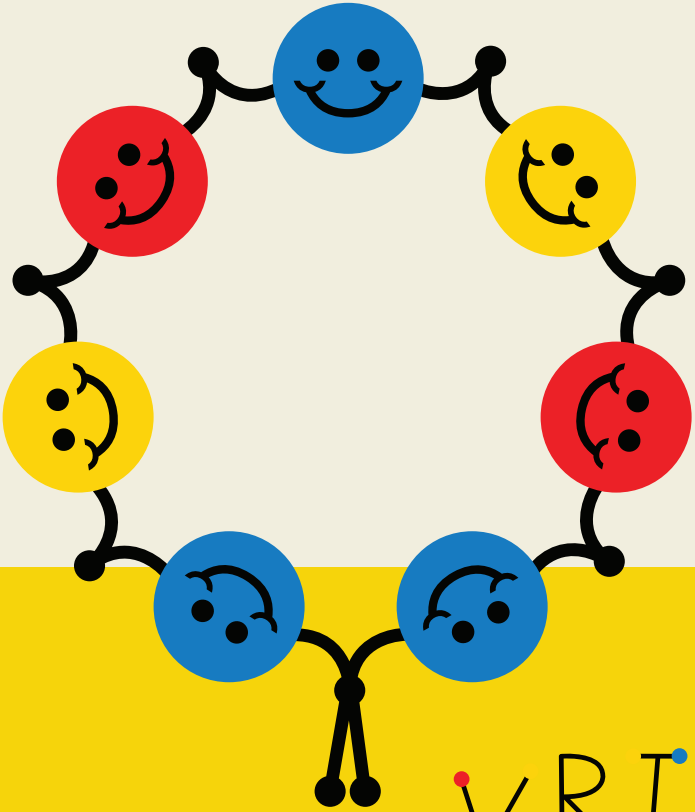
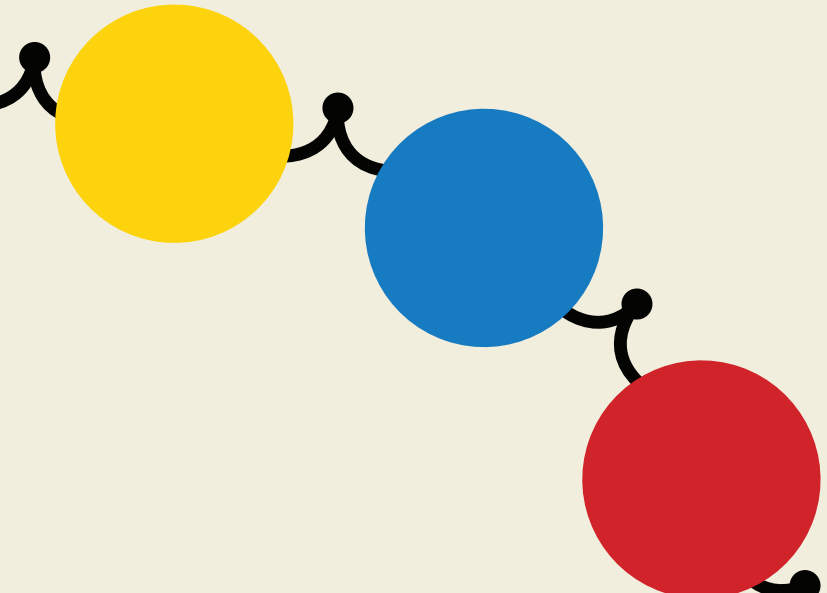


VRTEC

POSTOJNA

PUBLIKACIJA



NAGOVOR RAVNATELJICE

Prihod v vrtec je nov začetek za otroka, družino in strokovne delavce, povezane v skupnem krogu, ki je podprt s prijateljstvom, spoštovanjem, strpnostjo in razumevanjem. Zavedamo se, da nam predajate v oskrbo vaše največje bogastvo, ki ga bomo s strokovnim pristopom in spoštovanjem še dodatno bogatili.

Vrtec deluje v prvi vrsti kot podpora družini in dopolnitev družinske vzgoje, nudi oporo in pomoč. Pomembno je medsebojno sodelovanje staršev in vrtca, saj imamo vsi skupni cilj - delovati v dobro otroka. Vrtec je hiša, ki je drugi dom otrokom, zaposlenim in staršem. Hiša, v kateri je spodbudno učno okolje, ki vpliva na vsestranski osebnosti razvoj otroka. V tej hiši so ljudje, ki z etičnim ravnanjem do otrok in staršev in z uporabo strokovnih vzgojnih metod vzgajajo samostojne, ustvarjalne, odgovorne, kompetentne in kritične posameznike. Prizadevamo si, da ustvarjamo prijetno okolje, v katerem se bodo otroci počutili sprejeti, varni in spoštovani. Z razvojno procesnim načinom planiranja usmerjenih dejavnosti, podkrepljenimi z najnovejšimi teoretskimi spoznanji, ustvarjamo pogoje za celostni razvoj otroka.

Ker si želimo, da boste naša vrata odprli z zaupanjem, vam v publikaciji predstavljamo osnovne podatke in delovanje Vrtca Postojna.

ravnateljica Elizabeta Zgonc, mag. prof. inkluz. ped.

KAZALO

01 Vizija in vrednote vrtca

03 Programi

07 Dejavnosti v vrtcu

11 Dan v vrtcu

12 Plačilo programa

13 Starši in vrtec

15 Pravice otrok in staršev

17 Vpis in vrtec

19 Izpisi in sporočanje odsotnosti

20 Uvajanje otroka v vrtec

21 Svetovalna služba

23 Prilagojeni program

25 Sklad vrtca

27 Kontakti

31 Enote vrtca

VIZIJA

Postati vrtec prihodnosti v sklenjenem krogu najbolj zadovoljnih otrok, staršev in zaposlenih.

POSLANSTVO

S kamenčki srčnosti, znanja in izkušenj so-ustvarjamo mozaik otrokove odgovorne prihodnosti.

VREDNOTE

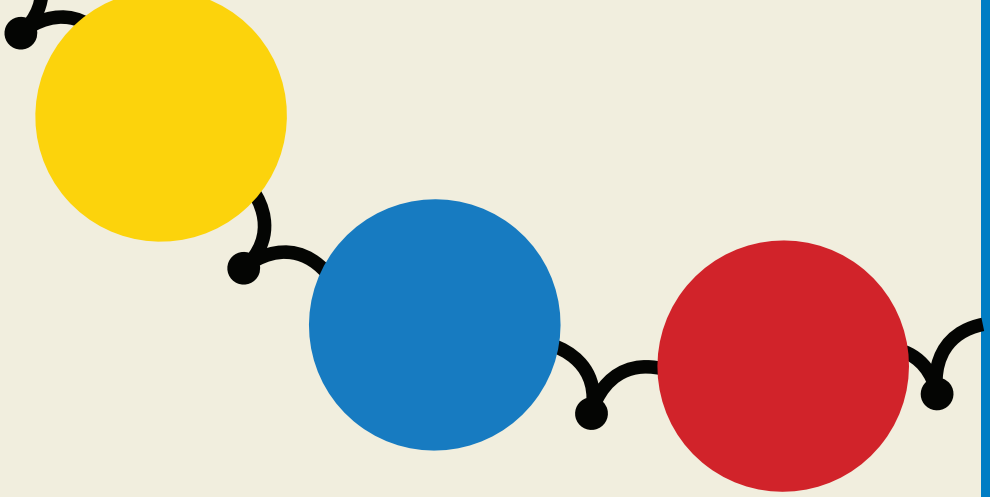
STROKOVNOST S prepletanjem znanj in izkušenj odpiramo nova obzorja.

SRČNOST Delamo predano, s toplino in zanosom.

USTVARJALNOST Smo na prepihu drznih idej.

SODELOVALNOST Z roko v roki spletamo niti dobrih odnosov.

ZANESLJIVOST Svoje poslanstvo izvajamo resno in odgovorno.



PROGRAMI

Vrtec je v svojem strokovnem delovanju usmerjen v Kurikulum za vrtce, ki je nacionalni dokument, in je oblikovan v programe, ki jih tako na ravni organizacije življenja in dela, kot na ravni izbire ciljev, dejavnosti ter različnih pristopov in metod prinašajo različni programi.

DNEVNI PROGRAMI

V Vrtcu Postojna izvajamo dnevne programe, ki otroku omogočajo bivanje v vrtcu od 6 do največ 9 ur dnevno. Starost otrok, vključenih v programe, je od enega leta starosti do vstopa v šolo. V nekatere oddelke dnevnega programa so vključeni tudi otroci s posebnimi potrebami, in sicer se v teh oddelkih izvaja Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Celodnevni program

- trajanje programa od 6 do 9 ur dnevno,
- obsega vzgojo in izobraževanje, varstvo in prehrano otrok (zajtrk, sadno malico, kosilo, popoldansko malico),
- primeren je za otroke od enega leta starosti do vstopa v šolo,
- organiziran je v poslovnem času vrtca.

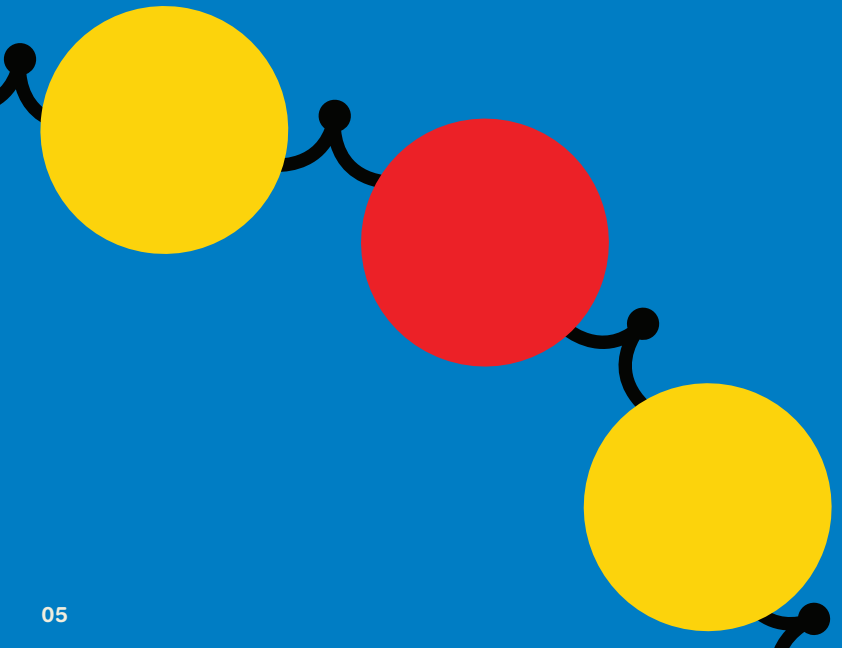
Poldnevni program

- trajanje programa od 4 do 6 ur dnevno,
- obsega vzgojo in izobraževanje, varstvo in prehrano (zajtrk, sadno malico, kosilo),
- primeren je za otroke od enega leta starosti do vstopa v šolo,
- organiziran je v času od 7.30 do 12.30.

Poldnevni program izvedemo v primeru polne zasedenosti skupine, ki jo oblikujemo v programu.

PROGRAM VZGOJNEGA DELA

Program vzgojnega dela je zasnovan na ciljih in smernicah nacionalnega programa Kurikulum za vrtce, ciljih in prednostnih nalogah vrtca. Kurikulum za vrtce vključuje dejavnosti, ki jih razvrščamo v naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava, matematika.



CILJI PROGRAMOV

- uravnotežena ponudba različnih dejavnosti,
- pestrost in raznolikost vsebin na vseh področjih dejavnosti,
- upoštevanje individualnosti, drugačnosti in izbire,
- upoštevanje značilnosti okolja, otrok in staršev,
- vključevanje staršev, kot aktivnih sooblikovalcev dejavnosti.

Zakon o vrtcih določa, da poteka predšolska vzgoja v dveh starostnih obdobjih:

- I. starostno obdobje za otroke v starosti od 1-3 let in
- II. starostno obdobje za otroke v starosti od 3-6 let (v II. starostno obdobje so vključeni otroci, ki do konca koledarskega leta dopolnijo 3 ali več let).

ODDELKI VRTCA

- **Starostno homogeni**
  Vključeni otroci v starostnem razponu enega leta.
- **Starostno heterogeni**
  Vključeni otroci od 1-3 let ali 3-6 let starosti.
- **Kombinirani oddelki**
  Vključeni otroci I. in II. starostnega obdobja.

ORGANIZACIJA IN ZDRUŽEVANJE ODDELKOV

Vrtec v začetku vrtčevskega leta oblikuje oddelke in poskrbi za optimalno vključenost vanje. V času praznikov in poletnih dopustov vrtec združuje otroke iz različnih enot. V poletnih mesecih se otroci iz ostalih enot združujejo v enoti Pastirček, predvidoma od sredine julija do zadnjega tedna v avgustu.

DEJAVNOSTI V VRTCU

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikul posameznega vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca, v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev, in so skladne s cilji ter načeli Kurikula za vrtce. Da bi dosegli kakovostnejše rezultate, lahko vrtec občasno vključi v načrtovanje, izvajanje in evalvacijo tudi zunanje strokovnjake za strokovno pomoč pri vodenju dejavnosti ali projektov, vendar pa mora biti nosilec dejavnosti vzgojitelj in ne zunanji sodelavec.

Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu, v obliki delavnic v prostorih vrtca, obiskov predstav, knjižnic, muzejev, izvajanja interesnih dejavnosti (pevskega zborčka in drugih glasbenih, plesnih, likovnih, športnih dejavnosti...), projektov, obiska kmetije...

Namen prikazovanja in izvajanja obogatitvenih dejavnosti je:

- v čim večji meri uresničevati načela predšolske vzgoje, predvsem načelo enakih možnosti za otroke in starše, upoštevaje različnosti med otroki ter pravice do izbire in drugačnosti,
- kakovostna in pestra izvedba Kurikula.

OBOGATITEV PROGRAMA

Tek družin • Beremo skupaj s starši in otroki • Lutkovno-gledališki abonma • Znam, zato pomagam • Zobna preventiva • Pot pastirčka Jakoba • Turizem in vrtec • Tačke pomagačke • Izposojevalnica igrač • Mali sonček • Skrbimo za lepši dan • Pomladni koncert • Sončkov dan • Varno s soncem • Letovanje • Sprostitvene dejavnosti v Čarobni sobi • Pozdrav zimi in Praznik luči • Varno v prometu (v sodelovanju z Občino Postojna in Policijsko postajo) • sodelovanje z Domom upokojencev Postojna, VDC Postojna, ZD Postojna, Glasbeno šolo Postojna, OŠ Antona Globočnika Postojna in OŠ Miroslava Vilharja Postojna.



DODATNE DEJAVNOSTI

Med te dejavnosti sodijo različne dejavnosti, ki so lahko tudi s področij dejavnosti Kurikula za vrtce (ples, tuj jezik, športne, glasbene dejavnosti, različne delavnice...) Namenjene so otrokom, ki so vključeni v vrtec in potekajo pod vodstvom strokovnih delavk Vrtca Postojna in zunanjih strokovnih sodelavcev.

Vzgojne dejavnosti za otroke, ki niso vključeni v vrtec

● Cicibanove urice ● Teden vseživljenjskega učenja.

PRAZNOVANJA V VRTCU

Rojstni dnevi otrok ● Letni časi ● Teden otroka ● Veseli december ● Pustovanje ● Dan mojih staršev ● Dnevi knjige ● Dan Zemlje ● Dan vode ● Dan športa ● Dan zdravja in prehrane ● Dan brez avtomobila ● Sončkov dan ● Tradicionalni slovenski zajtrk





DAN V VRTCU

Dopoldan (5.30 – 12.30)

- prihajanje otrok v skupino in igra po želji,
- zajtrk,
- malica,
- dopoldanske dejavnosti v oddelkih in dejavnosti na prostem,
- kosilo.

Popoldan (12.30 – 17.00)

- počitek,
- popoldanska malica,
- igra po želji otrok v oddelku ali na prostem,
- odhajanje otrok domov.



PLAČILO PROGRAMA

Sistem določitve plačil staršev za programe vrtcev določata Zakon o vrtcih in Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo. Občinski svet Občine Postojna sprejme sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje in višine stroškov živil v Vrtcu Postojna.

Prispevek staršev določi pristojni Center za socialno delo, na podlagi vloge, ki jo starši oddajo na CSD pred vstopom otroka v vrtec.

Skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o uvajanju pravic iz javnih sredstev se za pravico do znižanega plačila vrtca, pravica podaljšuje avtomatično. Center za socialno delo po uradni dolžnosti odloči o nadaljnji upravičenosti do pravice. Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca (in so zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji), vrtec izstavi račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici (77 %)

Obračun odsotnosti

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža v deležu, ki je določen z odločbo Centra za socialno delo. Tako znižana cena je podlaga za plačilo, ki ga plačajo starši oziroma za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost. Za dneve otrokove odsotnosti, se za vsak dan zniža prispevek za stroške neporabljenih živil od drugega dneva odsotnosti dalje.

Stroške obogatitev programa, ki jih izvajajo vzgojiteljice (stroške izletov, gledaliških predstav, vstopnin, ogledov, določena vzgojna sredstva, material, ipd), plačajo starši skupaj s položnico za redni program.

STARŠI IN VRTEC SODELUJEMO

Otrok naj že ob vstopu v vrtec dobi prijetne izkušnje, zato ga skupaj z vami postopoma uvajamo v novo okolje in odnose z novimi osebami. Na ta način se ohranja občutek varnosti, saj ste starši prevajalci otrokovih čustev.

- starši imate vsakodnevne stike in razgovore z vzgojnim osebjem,
- pogovorne ure s strokovnima delavkama se lahko starši, po predhodni najavi, udeležite enkrat mesečno,
- roditeljski sestanki praviloma potekajo na začetku in ob koncu vrtčevskega leta,
- starši se lahko o dogajanju dnevno informirate na oglasnih deskah v oddelku, kjer je vaš otrok,
- vrtec v okviru vzgojno-izobraževalnega procesa načrtuje in organizira strokovna in družabna srečanja, delavnice in predavanja,
- starši delujete preko Sveta staršev,
- starši imate možnost vključevanja v vzgojni proces tako, da ste seznanjeni z dogajanjem v vrtcu in ste aktivni sooblikovalci in soizvajalci vzgojnega dela, glede na letni delovni načrt vrtca, pri tem pa upoštevajte avtonomnost vrtca.

STARŠEM SVETUJEMO IN SPOROČAMO

- Upoštevajte priporočila in pravila Pravilnika o varnosti otrok v Vrtcu Postojna in Hišni red Vrtca Postojna, ki ju najdete na spletni strani Vrtca Postojna, na oddelku vašega otroka ali zanj vprašajte vzgojiteljico vašega otroka.
- Zaradi nemotenega izvajanja dnevnega programa, svojega otroka v vrtec pripeljite do dogovorjene ure.
- Starši novincev, do 1.9. za prihodnje šolsko leto, prinesite v vrtec zdravniško potrdilo vašega otroka.
- V vrtec pripeljite zdravega otroka in upoštevajte priporočila organizatorke prehrane in zdravstveno - higienskega režima.
- Starši v začetku vrtčevskega leta izpolnite soglasja in izjave, ki jih želite uveljavljati v tekočem letu.
- Redno se informirajte na oglasnih deskah v oddelku vašega otroka in preko eAsistenta.
- V popoldanskem času, ob prenehanju obratovanja vrtca, se ne zadržujte na vrtčevskem igrišču.
- Na vrtčevskem igrišču se je prepovedano zadrževati s hišnimi ljubljenci.
- V primeru težav ali vprašanj se obrnite na strokovni delavki v oddelku vašega otroka, svetovalno službo ali vodstvo Vrtca Postojna.
- Priporočamo vam udeležbo na predavanjih, ki jih vrtec organizira v sodelovanju z zunanjimi strokovnimi službami.
- Redno poravnajte stroške programa, v katerega je vključen vaš otrok.

PRAVICE OTROK

Mednarodna konvencija o otrokovih pravicah je izhodišče standardov, ki jih moramo upoštevati pri iskanju ustreznih pedagoških konceptov in praktičnih rešitev v vzgoji in izobraževanju.

Upoštevamo:

- načelo enakih možnosti in upoštevanja različnosti,
- načelo omogočanja izbire in drugačnosti,
- načelo spoštovanja zasebnosti in intimnosti,
- načelo sodelovanja s starši...

Otrok se skozi igro uči življenja. Izkušnje z vrstniki znotraj vrtca se zrcalijo v družino in okolje, ki ga obkroža. Celostni otrokov razvoj bogati vse vključene, ki botrujejo na poti do njegove pozitivne samopodobe. Zavedamo se temeljev za strokovno in ustrezno ravnanje z otroki, ki je usklajeno s posebnostmi razvoja v posameznih obdobjih. Zagotavljamo potrebno preglednost vzgojno-izobraževalnih konceptov. Upoštevamo individualne razlike med otroki. Otroka varujemo pred morebitnim telesnim in verbalnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Zagotavljamo varno, razumevajoče in spodbudno okolje za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj, na osnovi pozitivnih čustvenih, spoznavnih in socialnih izkušenj za njegovo popolno zaupanje vase.

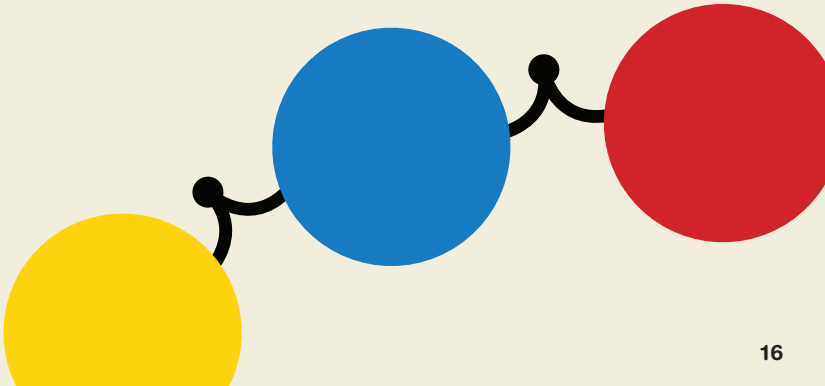
PRAVICE STARŠEV

- do vpogleda v programe za predšolske otroke (Kurikulum za vrtce),
- do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu,
- do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov,
- do sodelovanja pri načrtovanju ter organizaciji življenja in dela v vrtcu in skupini,
- do postopnega uvajanja otroka v vrtec.

Pri tem morate starši upoštevati meje soodločanja in ne smete posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

Organizacija dela v poletnih mesecih in med prazniki

V poletnih mesecih je manjša vključenost otrok v vrtec in tudi vzgojni delavci koristijo letni dopust, zato se oddelki združujejo. Med prazniki je možno zaprtje manjših enot. Dežurstvo poteka v enoti Pastirček. Ob zadostnem številu otrok, poteka dežurstvo za enoti Ravbarček in Pudgurček v enoti Ravbarček.



VPIS V VRTEC

Starši lahko otroka v vrtec vpišete celo vrtčevsko leto.

- Vlogo za vpis lahko prejmete na upravi Vrtca Postojna ali na spletni strani Vrtca Postojna. Vloge sprejemamo skozi celo vrtčevsko leto. Uradni razpis za vpis otrok v naslednje vrtčevsko leto, poteka predvidoma v začetku meseca februarja. Javni poziv k vpisu je objavljen na spletni strani vrtca, oglasni deski in lokalnih sredstvih javnega obveščanja ter na spletni strani Občine Postojna.
- Vloge, ki ste jih starši vložili po uradnem poteku vpisa za naslednje vrtčevsko leto, se evidentirajo. Starši prejmete Obvestilo o prejemu vloge za vpis otroka v vrtec, o nadaljnji obravnavi vloge pa vas pravočasno obvestimo. Vlogo, oddano po uradnem poteku vpisa, obravnavamo le v primeru prostih mest v vrtcu.
- Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca oziroma zavoda (v nadaljevanju: ravnatelj) ali od njega pooblaščena oseba.
- Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu Komisija za sprejem otrok.
- Komisija za sprejem otrok v vrtec v mesecu marcu, na osnovi točkovanja kriterijev, oblikuje prednostni seznam, vrtec pa, upoštevajoč prednostni seznam, oblikuje seznam sprejetih otrok v vrtec in čakalni seznam otrok, ki ju objavi na spletni strani Vrtca Postojna.
- Starši s strani vrtca prejmete Obvestilo o prejemu vloge in šifro otroka, pod katero se vodi otrok v evidenci vpisanih otrok. Po obravnavi vloge na Komisiji prejmete tudi Obvestilo o sprejemu otroka v vrtec oziroma Obvestilo o uvrstitvi otroka na čakalni seznam Vrtca Postojna.
- Po preteku pritožbenega roka na obe obvestili, vrtec staršem otrok, ki so bili sprejeti, pošlje Poziv k podpisu pogodbe in Pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca.
- Starši mesec dni pred vključitvijo otroka v vrtec, na Centru za socialno delo, uredite pravico do znižanega plačila vrtca.
- Starši morate ob vrnitvi podpisane pogodbe, sklenjene z Vrtcem Postojna oziroma pred 1.9. za prihodnje šolsko leto, vrtcu dostaviti zdravniško potrdilo za otroka, ki ga izda pediater.



ZAČASNI IZPIS

Starši lahko otroka začasno izpišete na osnovi izpolnjenega obrazca »Začasni izpis otroka iz Vrtca Postojna« (obrazec dobite na spletni strani vrtca), za obdobje najmanj enega do največ dveh mesecev v vrtčevskem letu. Pravico lahko uveljavljate, če poteka začasni izpis v neprekinjenem času.

IZPIS IZ VRTCA

Starši izpišete otroka iz vrtca tako, da vrtcu najkasneje do 20. v mesecu za naslednji mesec oddate izpolnjen obrazec »Izpis otroka iz Vrtca Postojna« (obrazec dobite na spletni strani vrtca). Otrok je iz vrtca izpisan z dnem, navedenem v obrazcu za izpis. Obrazec morata podpisati oba starša.

SPOROČANJE ODSOTNOSTI OTROK

Starši sporočajte odsotnost otroka do 8. ure zjutraj. Sporočite ime otroka, vzgojiteljico v oddelku otroka in termin odsotnosti, tako se vam pri mesečnem obračunu oskrbnine za vsak dan odsotnosti odšteje prehrana. Odsotnost sporočite na eAsistenta.

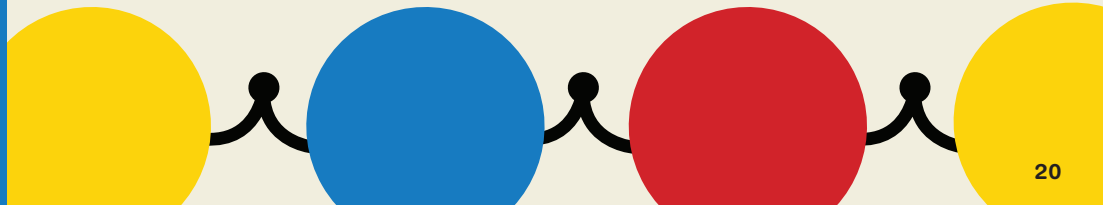
UVAJANJE OTROKA V VRTEC

Otrok se z večjo spremembo v svojem življenju sreča, ko pride čas prvega vstopa v vrtec. Otroci so med seboj različni, nekateri se na življenje v vrtcu navadijo hitro in brez večjih stisk, drugim otrokom pa odhod v vrtec predstavlja stres.

Otroci se v povprečju na vrtec prilagodijo po enem mesecu neprekinjenega prihajanja v vrtec, vendar pa so med njimi tudi razlike, glede na to, koliko časa vsak posamezni otrok potrebuje, da se popolnoma prilagodi vrtcu.

Otrok bo vrtec sprejel takrat, ko si bo pridobil dovolj pozitivnih izkušenj, sprejel vzgojiteljici in se navadil na nov ritem življenja.

V Vrtcu Postojna menimo, da je za obdobje navajanja otroka na vrtec, najbolj pomembno, da se način uvajanja prilagaja potrebam otroka. Vzgojiteljice imajo bogate izkušnje z otroki in bodo staršem svetovale kako naj uvajanje otroka poteka, glede na njegove potrebe. Ker starši najbolj poznate svojega otroka, vas vabimo, da v dialogu z vzgojiteljico, tudi vi izrazite lastne želje glede načina uvajanja.
Obdobje prilagajanja otroka na vrtec, se v otrokovem vedenju lahko odraža tako, da otrok odklanja odhod v vrtec, ob tem protestira, joče ter se oklepa staršev, v vrtcu joče, lahko odklanja vzgojiteljico, hrano in počitek, lahko se pojavijo strahovi, splošno poslabšanje razpoloženja, razdražljivost in jokavost tudi doma.



Otrok se bo s stisko ob vstopu v vrtec učinkovito spoprijel, če starši razumete njegov položaj, se mu poskušate približati, poskušate zadovoljiti njegove čustvene potrebe v tem obdobju, pri tem pa ohranite »trezno« glavo.

Prvi dan prihoda v vrtec s seboj prinesite rezervne plenice ter rezervna oblačila in copate. Starši, ki nameravate z otrokom preživeti nekaj časa v skupini, prinesite s seboj tudi svoje copate. Ob pojavu večjih težav s prilagajanjem otroka na življenje v vrtcu, se starši pogovorite z vzgojiteljico vašega otroka, za pogovor pa vam je na voljo tudi svetovalna delavka vrtca.

Več o obdobju uvajanja v vrtec, si lahko preberete v strokovni literaturi: Prvič v vrtec, avtor Bojan Varjačič - Rajko in na spletni strani: ***www.vrtec-postojna.si***

SVETOVALNA SLUŽBA

Temeljne naloge svetovalne službe so pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka in uresničevanje temeljnega cilja vrtca – to je optimalni razvoj otroka.

Za uresničevanje temeljne naloge in ciljev vrtca, svetovalna delavka pri svojem delu sodeluje s starši, vzgojiteljicami, pomočniki/pomočnicami vzgojiteljic, z vodstvom in drugimi strokovnimi delavci vrtca ter z zunanjimi inštitucijami.

S svetovalno delavko se lahko posvetujete o:

- vključitvi otroka v vrtec,
- vzgoji in otrokovem razvoju,
- kritičnih situacijah v družini, kot so rojstvo otroka, razveza ali ločitev, selitev, smrt, odvisnost,...
- razvojnih težavah, kot so težave pri hranjenju, spanju in bioritmu, močenje postelje, blatenje oziroma prekomerno zadrževanje blata, nemirnost, samozadovoljevanje, agresivno vedenje,...
- vstopu otroka v šolo.

Svetovalna delavka je dosegljiva v času uradnih ur, vsak delavnik od 13. do 15. ure, osebno ali na telefonski številki 05/850 24 39 oziroma e-pošti: svetovalna.sluzba@vrtec-postojna.si.

ZUNANJE STROKOVNE SLUŽBE V VRTCU POSTOJNA

V vrtcu skrbimo za pravilen govorno-jezikovni razvoj otrok. Pri tem sodelujemo z logopedinjo Centra za korekcijo sluha in govora Portorož (CSKG). Logopedinja strokovnim delavkam in staršem z nasveti pomaga pri delu, prav tako izvede sistematske preglede petletnih otrok. Po potrebi, in na željo staršev, izvede sistematski pregled tudi v zgodnejšem obdobju otroka.

Otrokom s posebnimi potrebami je v Vrtcu Postojna, na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima, dodeljena dodatna strokovna pomoč, ki jo izvaja vzgojitelj za zgodnjo obravnavo.

PROGRAM S PRILAGOJENIM IZVAJANJEM IN DODATNO STROKOVNO POMOČJO

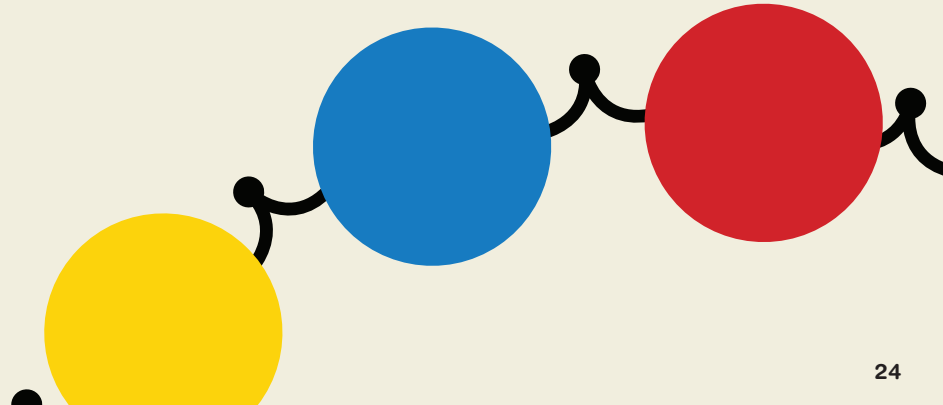
Vodilo in usmerjenost v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo nam omogočajo Navodila h kurikulu za vrtec v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami.
V Vrtcu Postojna se prilagajamo posameznikom in skrbimo, da se vsi otroci dobro počutijo. Pri vključevanju in delu z otroki s posebnimi potrebami še posebej upoštevamo načelo celovitosti, inkluzije in individualizacije. Otrokom omogočamo ustrezno socialno vključenost, napredovanje na posameznih področjih razvoja, kjer se kažejo odstopanja in razvijamo otrokova močna področja. Vsi udeleženi v procesu otrokovega razvoja se zavedamo pomembnosti otrokovih majhnih korakov. Otroku s posebnimi potrebami mora biti v vrtcu omogočen dostop do raznovrstne ponudbe materialov in sredstev tako, da bo lahko izbiral dejavnosti in načine, imel možnost izbire ožje in širše igralne skupine, po potrebi pa tudi umika v zasebnost, da bo dosegel uspehe in osebne potrditve. Pri tem je pomembno, da se otroku s posebnimi potrebami pomaga vključiti med vrstnike v oddelku.

Strokovno timsko sodelovanje

V skupnem načrtovanju in povezanosti s starši, vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalne delavke, psihologinje, vodstvenih delavcev vrtca in zunanjih strokovnih sodelavcev, uspešno sodelujemo. Sledimo otrokovemu razvoju in mu pomagamo pri osvajanju veščin in spretnosti za njegov optimalni razvoj ter hkrati skrbimo za ugodno klimo v oddelku.

PRILAGOJENI PROGRAM

Prilagojeni program za predšolske otroke je namenjen otrokom z zmernimi, težjimi in težkimi motnjami v duševnem razvoju in otrokom, ki imajo poleg omenjenih motenj še druge dodatne motnje. Namenjen je tudi gluhim in naglušnim otrokom, slepim in slabovidnim otrokom, gibalno oviranim otrokom in otrokom z govorno-jezikovnimi motnjami, ki imajo najtežje oblike primanjkljajev, ovir oziroma motenj, in ki za odpravljanje oz. korekcijo le-teh potrebujejo prilagojeni program. Prilagojeni program vključuje temeljna vedenja o razvoju predšolskih otrok ter specialno pedagoške oz. defektološke izkušnje pri vzgojno-izobraževalnem delu z otroki s posebnimi potrebami. Predstavlja okvir za načrtovanje in izvajanje vzgojno izobraževalnega procesa v oddelku in vrtcu oziroma zavodu ter za oblikovanje individualiziranih in individualnih programov vzgoje in izobraževanja. Program se izvaja glede na neposredno odzivanje otrok v oddelku ter glede na potek življenja v vrtcu ali zavodu, in glede na dogajanje v širšem okolju.



SKLAD VRTCA POSTOJNA

Svet Vrtca Postojna je ustanovil tudi Sklad Vrtca Postojna. Ta deluje na osnovi sprejetih pravil in programa dela, z namenom pridobivanja finančnih in materialnih sredstev iz različnih virov, ki jih vrtec potrebuje za uresničevanje dogovorjenih projektov.

Ustanovljen je bil z namenom pridobivanja sredstev za naslednje namene:

- nudenje pomoči otrokom iz socialno ogroženih družin pri dejavnostih, ki jih nudi vrtec, kot nadstandard (letovanje, abonma),
- nudenje pomoči otrokom, ob naravnih nesrečah, smrti enega ali obeh staršev,
- pomoč otrokom s posebnimi potrebami, pri zagotavljanju pripomočkov, ki jih potrebujejo,
- sofinanciranje predstav in prireditev za otroke,...
- izboljšanje materialnih pogojev za delo v vseh enotah (zvišanje standarda vzgojno-izobraževalnega dela v oddelkih),
- zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti.

Načini pridobivanja sredstev:

- iz prispevkov staršev,
- iz prispevkov pravnih in fizičnih oseb,
- iz donacij raznih ustanov oziroma instituciji,
- iz lastne dejavnosti,
- iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki šteje skupno 7 članov, in sicer tri člane predstavnike staršev in štiri predstavnike vrtca.

Merila za dodelitev sredstev pomoči so:

- socialni status (odločba CSD),
- število otrok v družini in
- zaposlenost staršev.



KONTAKTI

VRTEC POSTOJNA
Cesta na Kremenco 4,
SI-6230 Postojna
ID za DDV: SI36178144,
Matična številka: 5051363000

Telefon: 05 850 24 38
tajnistvo@vrtec-postojna.si

VODSTVO VRTCA

ELIZABETA ZGONC,
mag. prof. inkluz. ped., ravnateljica

Telefon: 081 601 691
elizabeta.zgonc@vrtec-postojna.si

PETRA ZAFRAN ČESNIK
dipl. vzg., pomočnica ravnateljice

Telefon: 081 601 693
pomocnik@vrtec-postojna.si

TANJA GERŽINA,
dipl. vzg., pomočnica ravnateljice

Telefon: 05 620 29 07
tanja.gerzina@vrtec-postojna.si

TAJNIŠTVO

KATJA OREL,
poslovna sekretarka, tajnik VIZ

Telefon: 05 850 24 38
tajnistvo@vrtec-postojna.si
katja.orel@vrtec-postojna.si

Uradne ure tajništva so v ponedeljek, torek, sredo in petek od 9.00 do 12.00 in od 13.00 do 15.00.

RAČUNOVODSTVO

NATAŠA FURLAN
uni. dipl. ekonom.

Telefon: 081 601 690
natasa.furlan@vrtec-postojna.si

KNJIGOVODSTVO

ANJA ZEMLJIČ,
knjigovodja - oskrbnine

Telefon: 05 720 46 50,
anja.zemljic@vrtec-postojna.si

Uradne ure knjigovodstva so v ponedeljek, torek, sredo in petek od 11.00 do 15.00.

ANA BURIĆ,
knjigovodja/računovodja

Telefon: 05 720 46 50
ana.buric@vrtec-postojna.si

PREHRANA IN ZDRAVSTVENO-HIGIENSKI REŽIM

JASNA ODAR,
univ. dipl. biologinja, organizator prehrane in ZHR

Telefon: 05 720 46 51
zhr@vrtec-postojna.si

SVETOVALNA SLUŽBA

VESNA GERŠAK, mag. prof. inkluz. ped.
Telefon: 05 850 24 39
svetovalna.sluzba@vrtec-postojna.si

MATEJA BAJC TRČEK
Telefon: 05 850 24 39
svetovalna.sluzba@vrtec-postojna.si

Uradne ure svetovalnih delavk so vsak delovnik od 13.00 do 15.00.

VZGOJITELJ ZA ZGODNJO OBRAVNAVO

BARBARA DOLES
Telefon: 05 620 29 05
barbara.doles@vrtec-postojna.si

SARA SABO
Telefon: 05 620 29 06
sara.sabo@vrtec-postojna.si

ENOTE



PASTIRČEK
Cesta na Kremenco 4, 6230 Postojna
Telefon: 05 850 24 38
Vodja enote: Petra Zafran Česnik dipl. vzg.
pomocnik@vrtec-postojna.si

Delovni čas: 5.30 –17.00
21 oddelkov, v katere so vključeni otroci
prvega in drugega starostnega obdobja

ZMAJČEK
Gregorčičev drevored 8, 6230 Postojna
Telefon: 081 610 567 (pritličje), 081 610 923 (nadstropje)
zmajcek@vrtec-postojna.si
Vodja enote: Sandra Smiljanić, dipl.vzg.

Delovni čas: 5.30 –17.00
5 oddelkov otrok v starosti 4–6 let





ŠKRATEK
Nova vas 3, 6230 Postojna
Telefon: 05 620 29 07
Vodja enote: Tanja Geržina dipl. vzg.
tanja.gerzina@vrtec-postojna.si

Delovni čas: 5.30 –17.00
10 oddelkov otrok v starosti 3–6 let
Dežurna telefonska številka: 031 768 559

RAVBARČEK
Planina 152, 6232 Planina
Telefon: 05 756 50 90 ali 082 057 577
ravbarcek@vrtec-postojna.si
Vodja enote: Andreja Facja, dipl. vzg

Delovni čas: 6.00 –17.00
3 oddelki otrok v starosti 1–6 let





PUDGURČEK
Studeno 68, 6230 Postojna
Telefon: 031 361 464
ravbarcek@vrtec-postojna.si
Vodja enote: Andreja Facja, dipl. vzg

Delovni čas: 6.00 –16.30
1 oddelek otrok v starosti 1–6 let

KROG PRIJATELJSTVA

(Nina Maver)

Tam, kjer pogled se spusti z neba preko Javornikov, Nanosa,
tam stoji tista hišica, kjer mala so srca doma.

Vsako jutro tja hitijo, dneva se veselijo.
Tam, kjer topla dlan,
ponudi jim objem vsak dan.

To smo mi, ki imamo velike oči. To smo mi, mali radovedneži.
Tam ste vi, ki nas vodite skozi dni, da spoznavamo nove stvari.

Mi vsi v vrtcu smo združeni, otroci, starši, vzgojitelji.
In vsi skrbimo le za to,
da otrokom našim je lepo.

Sklenjeni smo v krog prijateljstva, vsaka je igrača nekaj novega.
Polni novih smo idej,
vsak naš glas zadoni brez mej.

USTANOVITELJ

Občinski svet Občine Postojna je na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 40., 41. ter 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št.12/96) ter 16. člena Statuta Občine Postojna(Uradni list RS, št.1/96) je na 20. seji dne 17. 4. 1997 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Postojna (Uradni list RS, št. 33/97; 52/2008; 36/2009; 29/2010, 53/2014, 69/2023).

Zavod posluje pod imenom Vrtec Postojna.
Sedež zavoda je na naslovu: Cesta na Kremenco 4, 6230 Postojna.